



Lokale Aktionsgruppe Nordharz Von der Projektidee zum Förderantrag

Bis Sie einen Förderantrag über die Lokale Aktionsgruppe „Nordharz“ stellen können, müssen Sie einige Schritte im Vorfeld durchlaufen. Wir unterstützen Sie dabei, den richtigen Weg zu finden.

I. Phase: Projektsteckbrief

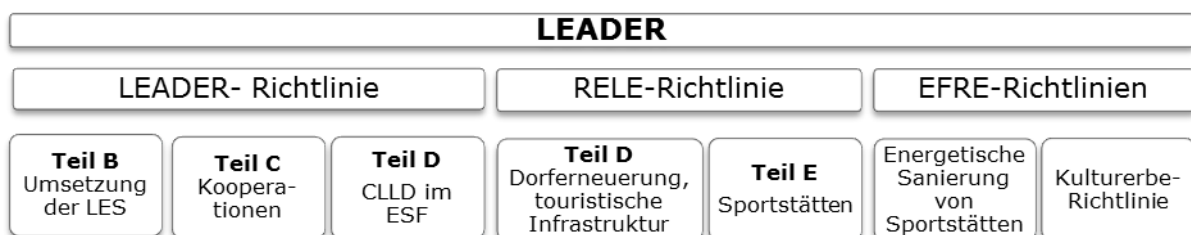
Um die Förderfähigkeit eines Projektes feststellen zu können, muss in einem ersten Schritt ein Projektsteckbrief ausgefüllt werden. Hier tragen Sie die wichtigsten Eckdaten zu ihrer Projektidee ein. Danach senden Sie diesen an uns, das LEADER-Management, als Word-Datei zurück. Auf Grundlage des Projektsteckbriefes prüfen wir, ob Ihr Projekt über die LEADER-Region „Nordharz“ gefördert werden kann oder zeigen Ihnen andere Fördermöglichkeiten auf. Grundsätzlich können nur Projekte über die LEADER-Region „Nordharz“ gefördert werden, die helfen, die Lokale Entwicklungsstrategie „Nordharz“ umzusetzen. Die Lokale Entwicklungsstrategie „Nordharz“ ist auf der Internetseite www.leader-nordharz.de einzusehen. Bei Bedarf vereinbaren wir mit Ihnen einen Vororttermin, um Ihr Vorhaben kennenzulernen und über die Fördermodalitäten zu sprechen. Der Projektsteckbrief ist **bis zum 1. August** eines jeden Jahres bei uns einzureichen.

Wichtig: Maßnahmen, die Sie fördern lassen möchten, dürfen erst begonnen werden, wenn Sie den Zuwendungsbescheid erhalten haben. Dazu gehört auch das Abschließen von Verträgen.

II. Phase: Aufnahme in die Prioritätenliste

Alle zur Förderung eingereichten Projekte werden durch die Steuerungsgruppe „Nordharz“ bewertet und in eine Förderrichtlinie (siehe Schaubild) eingeordnet. Die Projektbewertung erfolgt über einen standardisierten Bewertungsbogen.

Sie werden als Projektträger über diese Einordnung informiert. Diese Einordnung ist ausschlaggebend für die Förderquote und Fördersumme. Wenn Sie unter diesen Bedingungen einen LEADER-Antrag stellen wollen, wird Ihr Projekt der Lokalen Aktionsgruppe „Nordharz“ vorgestellt und auf die Prioritätenliste gesetzt. Mit einem Platz auf der Prioritätenliste der LEADER-Region „Nordharz“ haben Sie die Möglichkeit, einen entsprechenden Förderantrag zu stellen.





III. Phase: Antragsstellung

Ist Ihr Projekt auf der Prioritätenliste, können Sie Ihren Förderantrag vorbereiten. Zur Vorbereitung Ihres Förderantrags erhalten Sie von uns eine Einladung zu einem Workshop. Die Teilnahme ist verpflichtend! In diesem Workshop besprechen wir den Förderantrag und welche vergaberechtlichen Bestimmungen zu beachten sind. Anschließend haben Sie ausreichend Zeit, Ihren Förderantrag auszuarbeiten. Wenn Ihr Förderantrag fertig ist, senden Sie uns diesen in zweifacher Ausfertigung zu. Wir prüfen die Anträge auf Richtigkeit und Vollständigkeit und reichen die Anträge fristgerecht zum 1. März eines jeden Jahres bei der Bewilligungsbehörde ein.

Wichtig: Der vollständige Förderantrag ist **bis zum 01. Februar** eines Jahres bei uns einzureichen. Für Anträge die später eingehen, kann eine abschließende Prüfung nicht mehr gewährleistet werden.

IV. Phase: Projektumsetzung

Nach Einreichung Ihres Antrags bei der zuständigen Bewilligungsbehörde, wird dieser nochmals geprüft. Für die Nachreichung von Unterlagen werden Ihnen maximal vier Wochen eingeräumt. Ihren Zuwendungsbescheid erhalten sie zumeist nach vier bis acht Wochen. Jetzt können Sie mit Ihrer Maßnahmen beginnen.

Grundsätzlich stehen wir Ihnen als LEADER-Management in allen Phasen zur Seite. Wir helfen Ihnen gerne!



Lokale Aktionsgruppe Nordharz
Projektsteckbrief zur Dokumentation und Information

Projekttitel	Bitte geben Sie Ihrem Projekt/Vorhaben einen aussagefähigen Titel, der genau aussagt, was Sie erreichen wollen.	
Einordnung in die Lokale Entwicklungsstrategie	Handlungsfeld: Handlungsfeldziel: Leitprojekt: Teilziel: (Wird vom LEADER-Management hinzugefügt.)	
Ausgangssituation	Beschreiben Sie die Ausgangssituation, die zur Entwicklung Ihres Projektes geführt hat.	
Ziele	Welche Ziele verfolgen Sie mit Ihrem Projekt? Was hat die Region von der Umsetzung Ihres Projektes? Weshalb suchen Sie die Unterstützung der LEADER-Region? Worin besteht aus Ihrer Sicht der nachhaltige Nutzen (ökonomisch, ökologisch und oder sozial)?	
Maßnahmenbeschreibung / Projekthalt	Beschreiben Sie Ihr geplantes Projekt knapp, aber so ausführlich und verständlich wie möglich.	
Projekträger	Wer übernimmt die Projekträgerschaft?	
Ansprechpartner	Wer ist der konkrete Ansprechpartner für das Projekt? Bitte tragen Sie hier auch die genaue Anschrift mit Telefonnummer und Mailadresse ein.	
Beteiligte Akteure/ Projektpartner	Gibt es neben dem Projekträger noch weitere Beteiligte (z.B. ein Planungsbüro)? Bitte benennen Sie auch hierfür einen Ansprechpartner mit Kontaktdaten.	
Vernetzung	Ist Ihr Projekt/Vorhaben mit anderen Projekten/Vorhaben in der Region vernetzt?	
Stand der Abstimmung	Handelt es sich noch um eine Projektidee oder ist das Projekt schon so weit entwickelt, dass es zeitnah umgesetzt werden kann? Wie weit ist Ihre Projektidee schon vorangeschritten?	
geplanter Umsetzungszeitraum	Bitte benennen Sie einen detaillierten Zeitplan mit den Arbeitsschritten, klaren Zeitvorgaben und messbaren Erfolgsmerkmalen.	
voraussichtliche Projektkosten	Netto	Brutto
Voraussichtliche Finanzierungsplanung	Wie schlüsseln sich die Projektkosten voraussichtlich auf? Wie hoch sind die vorgesehenen Eigenmittel und Drittmittel sowie der angestrebte Förderanteil?	
Hinweis	<i>Mit der Unterstützung der LEADER-Region erklären Sie sich einverstanden, sich im Rahmen des Datenschutzes an der Öffentlichkeitsarbeit und den Dokumentationspflichten der LAG zu beteiligen.</i>	
Erstellungsdatum	Bitte tragen Sie hier das Datum der Steckbrieferstellung ein.	
Anlagen	Bitte geben Sie hier an ob und wenn welche weiteren Unterlagen Sie ihrem Steckbrief anhängen (Fotos, Maßnahmenbeschreibungen, etc.)	



Bitte lesen Sie sich die Anmerkungen gut durch und versuchen anschließend, alle Fragen so gut es geht zu beantworten. Das Ausfüllen des Projektsteckbriefs ist der erste Schritt zu einer möglichen Förderung über die LEADER-Region „Nordharz“. Dieser Projektsteckbrief dient dazu, den Mitgliedern der Steuerungsgruppe und der Lokalen Aktionsgruppe zu verdeutlichen, was Sie mit Hilfe von LEADER umsetzen wollen.

Bitte senden Sie uns den ausgefüllten Projektsteckbrief ausschließlich per Mail als Word-Dokument zurück.

LEADER-Management

Amtshof Eicklingen Planungsgesellschaft

Ansprechpartner: Michael Schmidt & Nora Mielchen

Telefon: 05149-186080

Email: info@amtshof-eicklingen.de



Amtshof Eicklingen
Kompetenz im ländlichen Raum

Weitere Informationen unter www.leader-nordharz.de